**બિલનો પ્રકાર (A), બિલ કોડ નંબર A 010**

**LTC બિલ માટેના બીલનું ચેકલીસ્ટ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ક્રમ** | **બિડાણ** | **પેજ નંબર** |
| ૧ | કોજન્ટ ઉપરથી જનરેટ થયેલ LTC બિલની સહી સિક્કાવાળી નકલ A-010 |  |
| ૨ | ફોરવડીંગ લેટર |  |
| ૩ | બીલ રજીસ્ટર પ્રમાણપત્ર |  |
| ૪ | LTC ના નાણાં ચૂકવવાનો કાર્યાલય આદેશ તથા તેની સલગ્ન જરૂરી આધારોની પ્રમાણિત નકલ (કેટલી રકમનું, કોને ચૂકવવાનો છે તે અંગેની વિગતો સહીત) |  |
| ૫ | કર્મચારીની LTC બ્લોક સાથેની અરજી |  |
| ૬ | કોલેજ દ્વારા મંજુર કરેલ એલટીસીનો નો કાર્યાલય આદેશ કોલેજના લેટરપેડ ઉપર જાવક નંબર્ એલ ટી સી બ્લોક કર્મચારી નો પગાર અને પગાર ધોરણ પ્રવાસીની પ્રવાસ ની તારીખો એલટીસી પ્રવાસના સ્થળો કર્મચારીના કૌટુંબિક સભ્યોની ઉંમર તથા સંબંધ સહિતની વિગતો બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના કિસ્સામાં દસ દિવસની રજાની રોકડમાં રૂપાંતર મેળવવા અરજી કરેલ હોય અને તેઓનો નિયમ અનુસાર આ પાત્ર હોય તો તેની મંજૂરી હુકમ ની વિગતો |  |
| ૭ | LTC પ્રવાસ ડાયરી |  |
| ૮ | LTC અંતર્ગત મંજૂર થયેલ પ્રવાસના સ્થળની ટીકીટોની પ્રમાણિત નકલ તથા હવાઈ મુસાફરીના કિસ્સામાં બોડીગ પાસ અસલમાં |  |
| ૯ | સામેલ નમૂના મુજબનું પ્રમાણપત્ર |  |
| ૧૦ | અગાઉ નાણા ચૂકવેલ નથી તથા વધારે નાણા ચૂકવાયેલ હશે તો પરત જમા કરાવવા અંગેનું સ્પષ્ટ પ્રમાણપત્ર (સામેલ નમૂના મુજબ) |  |
| ૧૧ | LTC અંગેના નાણાં વિભાગના તા. ૨૮/૦૮/૨૦૧૫ ના ઠરાવ ક્રમાંક મસભ – ૧૦૨૦૧૩-૧૪૨૯૬૯-ચ અને LTCના વખતો વખતના અદ્યતન ઠરાવની શરતો મુજબ જ બિલ રજૂ કરવું |  |

**પ્રમાણપત્ર**

૧. આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે સદર બિલ માં સમાવિષ્ટ કર્મચારી શ્રી .. .. .. હોદ્દો.. .. .. .. .. ના નાણા રૂ| .. .. (અંકે રૂપિયા ..) અગાઉ આકારવામાં આવેલ નથી કે ચૂકવવામાં આવે નથી જે કોલેજ/સંસ્થાના રેકોર્ડ ઉપરથી ખરાઈ કરવામાં આવેલ છે વધુમાં બિલમાં સમાવિષ્ટ કર્મચારીઓને જો વધુ ચુકવણું, ડુપ્લીકેટ ચુકવણું કે ખોટું બિલનું આકારનું કે ખોટી વિગત જણાવશે તો વહીવટી, નાણાકીય અને કાયદાકીય પ્રશ્નો સંપૂર્ણ જવાબદારી બિલ આકારનારની રહેશે તથા સદર વધુ ચુકવણું,ડુપ્લીકેટ ચુકવણું કે ખોટા બીલના વધુ ચૂકવાયેલ નાણા સરકારશ્રીમાં પરત ભરવા તથા કર્મચારી નિવૃત્ત થઈ ગયેલ હશે તો તેઓના પેન્શન તથા નિવૃત વિષયક મળનાર લાભમાંથી વધુ ચૂકવાયેલ નાણા સરકારશ્રીમાં પરત જમા કરવામાં જમા અંગેની બાંહેધરી બિલમાં સમાવિષ્ટ કર્મચારી શ્રી.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ હોદ્દો\_\_\_\_\_\_\_\_ પાસેથી અસલમાં ૨(બે) નકલમાં મેળવી ૧(એક) અસલ નકલ કોલેજ સંસ્થાના રેકોર્ડ ઉપર તથા ૧(એક) અસલ નકલ બિલ સાથે સામેલ રાખેલ છે વધુમાં ખોટું બિલ રજૂ કરવા ના કિસ્સામાં નાણા વિભાગના તા.28/8/2015 ના ઠરાવ ક્રમાંક મસભ/1૦2013/142969/ચ ની શરત નંબર 13 તથા ગુજરાત મુલ્કી સેવા (મુસાફરી ભથ્થા) નિયમો 2002 ના નિયમ 124 મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે તે બાબતથી કર્મચારીને અવગત કરવામાં આવેલ છે સદર બાબત અમોના જાણમાં છે

( આચાર્યશ્રીનું નામ અને સહી /સિક્કા)

**નમૂનો “બ”**

**પ્રમાણપત્ર**

**૧. પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે સને\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ થી સને\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (જે લાગુ પડે તે) ના ચાર વર્ષના સમયગાળા સબબ મારા પોતાના માટે અથવા મારા કુટુંબ માટે “રજા પ્રવાસ રાહત” છૂટછાટ પૂરતી બીજી કોઈ પણ માંગણી મેં અગાઉ રજૂ કરેલ નથી.**

**૨.પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે આ પ્રવાસમાં બિલમાં દર્શાવેલ મારા કુટુંબના સભ્ય સાથે ખરેખરખર કરેલ છે.**

**૩.પ્રામાણિક કરવામાં આવે છે કે મારા પતિ મારી પત્ની અથવા કુટુંબના અન્ય જે સભ્યોનો સમાવેશ આ બિલમાં કરેલ છે તેઓ સરકારી નોકરીમાં નથી/ તેઓ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ જગ્યાએ નોકરી કરે છે પરંતુ સંબંધિત ચાર વર્ષના સમયગાળા માટે તેમણે તેમના માટે અથવા કુટુંબના કોઈ પણ સભ્ય માટે આ છૂટછાટ નો લાભ લીધેલ નથી તેવું પ્રમાણપત્ર (સંબંધિત સંબંધિત સંસ્થાનું) સામેલ છે.**

**૪.પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે સન\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (જે લાગુ પડે તે) ના બ્લોકમાં બ્લોકમાં રજા પ્રવાસ ભથ્થાની લાભ લેનાર મારા કુટુંબના અન્ય સભ્યોનો સમાવેશ આ બિલમાં કરેલ છે તેઓ મારા પર આશ્રિત છે અને તેમની આવક માસિક રૂપિયા 500/- થી વધુ કમાતા નથી.**

**સ્થળ :**

**તારીખ: કર્મચારીની સહી\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**નમૂનો “ક”**

**પ્રમાણપત્ર**

૧. પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુમારી \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ એ સદર મુકામેથી રજા પ્રવાસમાં જવા અંગેનો પ્રવાસ શરૂ થાય તે તારીખે એક વર્ષની અથવા તેથી વધુ મુદતની સળંગ નોકરી કરેલ છે.

૨. નાણા વિભાગના તા. ૧૫-૧૦-૧૯૬૬ ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક:મશખ -૨૧૬૬-૪૨૨૯૮-જ ના ફકરા :૨૨ અનુસારી જરૂરીયાત પ્રમાણે જરૂરી નોંધો શ્રી/શ્રીમતી/કુમારી \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ની સેવાપોથીમાં કરી છે.

૩. વતન અંગેના એકરારનામાની નોંધ સેવાપોથીમાં કરવામાં આવેલ છે.

૪. રજૂ કરવામાં આવેલ બીલ નિયત મજુબનું છે અને તે પત્રક –અ મા જણાવેલ રકમના આડા-ઊભા સરવાળા ચકાસેલ છે. તેમજ તેની ખરાઈ મે કરેલ છે.

**સ્થળ :**

**તારીખ: આચાર્યની સહી સિક્કા\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

નમૂનો “ડ”

પ્રમાણપત્ર

આ સંસ્થાના શ્રી /શ્રીમતી/કુમારી \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_હોદ્દો \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ સને \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ના વર્ષના બ્લોક માટેની રજા મુસાફરીનો લાભ આપી તા. / / ના ચેક નંબર \_\_\_\_\_ થી રૂ|.\_\_\_\_\_\_\_ ની રકમ તેમના ખાતામાં જમા કરવામાં આવી છે. તથા આ અંગેની સેવાપોથી કરવામાં આવી છે.

**સ્થળ :**

**તારીખ: આચાર્યની સહી સિક્કા\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

કચેરીનું નામ સરનામું \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

કર્મચારીનું નામ :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_હોદ્દો: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ એમ્પલોઈ નંબર \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**પ્રમાણપત્ર**

૧. પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે સને \_\_\_\_\_\_\_\_(જે લાગુ પડે તે) ના ચાર વર્ષના સમયગાળા સબબ મારા પોતાના માટે અથવા મારા કુટુંબ માટે “ રજા પ્રવાસ રાહત “**છૂટછાટ પૂરતી બીજી કોઈ પણ માંગણી મેં અગાઉ રજૂ કરેલ નથી.**

૨. મે મારી પત્નીએ \_\_\_\_\_\_\_બાળકો સાથે મે પોતે કરેલ પ્રવાસ સંબંધે રજા પ્રવાસ રાહત માટેનું પ્રવાસ ભથ્થું મે આકાર્યું છે. આ માગણી અગાઉના પ્રસંગે તે ટુકડી સાથે પ્રવાસ નહી કરનાર બાલાકો સાથે મારી પત્નીએ /મે પોતે કરેલઆ પ્રવાસ સંબંધે છે.

૩. આ પ્રવાસ બાળકો સાથે મે /પત્નીએ એકરાર કરાયેલા વતન એટલે કે \_\_\_\_\_\_\_\_\_ખાતે જવા માટે કર્યો છે.

૪. પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે પતિ/પત્ની સરકારી/ બિન સરકારી અનુદાનિત સંસ્થા ખાતે નોકરી નથી.

૫. પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે, કે મારાપતિ મારી પત્ની સરકારી/ બિન સરકારી અનુદાનિત સંસ્થા ખાતે નોકરી છે અને સંબંધિત ચાર વર્ષના સમયગાળા માટે તેમણે તેમના માટે આ છૂટછાટનો લાભ લીધો નથી(નોકરી કરતાં હોઈ તે કોલેજ/સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર સામેલ રાખવું).

૬. સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમોનુસાર અમોના ૨(બે) થી વધુ હયાત બાળકો નથી.

**સ્થળ :**

**તારીખ: કર્મચારીની સહી\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**કર્મચારીની સેવાપોથીમાં L.T.C / H.T.C (રજા પ્રવાસ રાહત /વતન પ્રવાસ રાહત) બ્લોક અંગેની નોંધ.**

**આ સંસ્થા/કોલેજના કર્મચારી શ્રી/શ્રીમતી/કુમારી \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ હોદ્દો \_\_\_\_\_ એ L.T.C / H.T.C બ્લોક \_\_\_\_\_ (જે લાગુ પડે તે) માં તા.: / / થી તા. : / / દિવસ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ સુધી સ્થળ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**નો દિવાળી/ઉનાળુ વેકેશન દરમ્યાનમાં/ C.L (પરચૂરણ રજા) / હક્ક રજા દરમ્યાન આ સંસ્થા / કોલેજના કાર્યાલય આદેશ નંબર: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ તા.: / /**

**થી લાભ લીધેલ છે. જેની નોંધ કરવામાં આવી**

**આચાર્યની સહી સિક્કા\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**