બિલનો પ્રકાર (A), બિલ કોડ નંબર A 006
**ફિક્સ પગારમાંથી પુરા પગારમાં આવેલ કર્મચારીનું બાકી સમયગાળાનું પગાર તફાવત બિલ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ક્રમ**  | **બિડાણ** | **પેજ નંબર** |
| ૧  | કોજન્ટ ઉપરથી જનરેટ થયેલ ફિક્સ પગારમાંથી પુરા પગારમાં આવેલ કર્મચારીનું બાફી સમયગાળાનાં તફાવત બિલની સહી સિક્કાવાળી નકલ A-006 |  |
| ૨  | ફોરવડીંગ લેટર |  |
| ૩  | બીલ રજીસ્ટર પ્રમાણપત્ર |  |
| ૪  | પગાર તદ્મવતનો સ્પષ્ટ કાર્યાલય આદેશ (પગાર બાંધણી,કેટલા સમયગાળાનું.કેટલી રકમનું, કોને ચૂકવવાનો છે તે અંગેની વિગતો સહીત) |  |
| ૫  | કોલેજ વહીવટ શાખા,ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી,ગાંધીનગર દ્રારા ફિક્સ પગારમાંથી પુરા પગારમાં સમાવ્યા અંગેનો હુકમ |  |
| ૬  | પગાર તફાવતના સમયગાળાનું ગણતરી પત્રકા નિયત તારીખનું ડી.એ દર આકારવો) |  |
| ૭  | સાતમાં પગાર પંચનું અદ્યતન એનેક્ષર |  |
| ૮  | બિલ સલગ્ન સમયગાળાનું પગાર બિલ તથા તેના પહેલા અને છેલ્લા માસનું |  |
| ૯  | L. W. P નું પ્રમાણપત્ર |  |
| ૧૦  | અગાઉ નાણા ચૂકવેલ નથી તથા વધારે નાણા ચૂકવાયેલ હશે તો પરત જમા કરાવવા અંગેનું સ્પષ્ટ પ્રમાણપત્ર સામેલ નમુના મુજબ |  |

**પ્રમાણપત્ર**

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે સદર બિલમાં સમાવિષ્ટ કર્મચારીઓના નાણાં રૂ|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(અંકે રૂપિયા\_\_\_\_\_\_) અગાઉ આકારવામાં આવેલ નથી કે ચૂકવવામાં આવેલ નથી જે કોલેજ/સંસ્થાના રેકર્ડ ઉપરથી ખરાઈ કરવામાં આવેલ છે. વધુમાં બિલમાં સમાવિષ્ટ કર્મચારીઓને જો વધુ ચૂકવણું, ડુપ્લીકેટ ચૂકવણું કે ખોટું બિલનું આકારણું કે ખોટી વિગતો જણાશે તો વહીવટી,નાણાકીય અને કાયદાકીય પ્રશ્નોની સંપૂર્ણ જવાબદારી બિલ આકારનારની રહશે તથા સદર વધુ ચૂકવણું,ડુપ્લીકેટ ચૂકવણું કે ખોટા બિલના વધુ ચૂકવાયેલ નાણાં સરકારશ્રીમાં પરત ભરવા તથા કર્મચારી નિવૃત થઈ ગયેલ હશે ઓ તેઓના પેન્શન તથા નિવૃતિ વિષયક મળનાર લાભમાંથી વધુ છોકવાયેલ નાણા મેળવી કોલેજ/સંસ્થાના રેકર્ડ ઉપર રાખેલ છે.

( આચાર્યશ્રીનું નામ અને સહી/સિક્કા)