રજા અંગેના

ઠરાવો/પરિપત્રો

ક્ષય, રક્તપિત્ત, કેન્સર તથા મૂત્રપિંડના રોગોથી પીડાતા કર્મચારીઓ માટે સારવારના નિયમો.

ગુજરાત સરકાર

આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક : ટી. બી. સી. -૧૦૮૯-૨૩૫૨-પ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી જુલાઈ, ૧૯૮૯.

વંચાણમાં લીધા:-- ૧. આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક : ટી. બી. સી.-૧૦૭૧-૨૨૪૮-(૮૦)-ધ, તારીખ ૧લી જુન, ૧૯૮૧.

૨. આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક : ટી. બી. સી.-૧૦૮૩-૧૮૭-પ, તારીખ ૧૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૮૩.

ઠરાવ

અત્યાર સુધી બહાર પાડેલા બધા નિયમો અને હુકમો રદ કરીને આ સાથે સમાવિષ્ટ ક્ષય, રક્તપિત્ત, કેન્સર તથા મૂત્રપિંડના રોગોથી પીડાતા કર્મચારીઓ માટેના સારવારના નિયમો અપનાવવાની આથી મંજુરી આપવામાં આવે છે. આ હુકમોનો અમલ તારીખ ૧લી જુલાઈ, ૧૯૮૯થી કરવાનો રહેશે.

આ ઠરાવ, આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ પર નાણાં વિભાગની તારીખ ૬ઠ્ઠી જુલાઈ, ૧૯૮૯ની નોંધથી મળેલ અનુમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

પિનાકીન બુચ,
સંયુક્ત સચિવ,
આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ.

કેફસાંનો ક્ષય રોગ, ક્ષય, પ્લુરસી તેમજ ફેફસાં સિવાયના ક્ષય રોગથી પીડાતા તથા રક્તપિત્ત, કેન્સર અને મૂત્રપિંડના રોગથી પીડાતા ગુજરાત સરકારના કર્મચારીઓ (પોલીસ કર્મચારી સિવાયના) માટેના ખાસ સવલતોને લગતા નિયમો.

(૧) ગુજરાત રાજ્યના સરકારી કર્મચારી જેઓ શંકાસ્પદ ક્ષય રોગથી પીડાતા તથા આ નિયમો હેઠળ આવરી લેવાયેલ અન્ય રોગથી પીડાતા જણાય તેઓને ચિકિત્સા અને અભિપ્રાય માટે સરકારી હોસ્પિટલના નિષ્ણાત તબીબી અધિકારી સમક્ષ મોકલી શકાશે અને તેવા તબીબી નિષ્ણાતોને યોગ્ય લાગે તો દર્દીને એક્સ-રે, લેબોરેટરી વગેરેની તપાસ પણ કરાવી શકશે અથવા જે હોસ્પિટલમાં આવી સગવડ હોય ત્યાં તપાસ માટે મોકલી શકશે, અને આવી તપાસ અંગેની કોઈપણ પ્રકારની ફી દર્દી પાસેથી વસુલ કરવામાં આવશે નહીં.

(૨) (ક) ધ્યાનપૂર્વકની તપાસણી બાદ દર્દી દર્દથી પીડીત જણાય તો સંબંધિત સરકારી કર્મચારીને તે માટેના માન્ય તબીબી અધિકારી તરફથી ભલામણ થયા મુજબની રજા, જે રજા સામાન્ય અગર ખાસ રજાના નિયમો અગર સુધારેલ રજાના નિયમો પ્રમાણે મળતી બધી રજાઓ મંજૂર કરવી જે કર્મચારીની છ માસ કરતાં વધુ સમયની હક્ક રજા(leave on average pay) સિલકમાં હોય તેવા કિસ્સામાં આવા દર્દીને સારવારના છ માસ બાદ મેડીકલ બોર્ડ પાસે મોકલવો પરંતુ આવી રજા પુરી થવા આવે તે પહેલાં (જે કિસ્સામાં છ માસ કરતાં હક્ક રજા ઓછી હોય, તો તે સમય પુરો કરવામાં ખૂટતા સમય માટેની આ પ્રકારના રોગ માટેની રજા (સરેરાશ પગારની રજા) મંજૂર કરવાની અને તેટલા સમય સુધી મેડીકલ બોર્ડ પાસે મોકલવાનું મુલત્વી રાખવું) જેથી તે ફરજ પર હાજર થઈ શકે તેમ છે કે કેમ ? અને જો બોર્ડના અભિપ્રાય પ્રમાણે તે વધુ સારવાર બાદ ફરજ પર હાજર થવા લાયક જણાય તો તેવા દર્દીને હક્ક રજા પુરી થઈ ગઈ હોય તો એક વર્ષ સુધીના સમયની આ પ્રકારના રોગ માટેની રજા (સરેરાશ પગારની) જે દરેક સરકારી કર્મચારીને મંજૂર કરવી આ પ્રકારના રોગ માટેની આ સરેરાશ પગારની મંજૂર કરવામાં આવેલ રજા સરકારી કર્મચારીના રજાના હિસાબમાં ઉધારવાની રહેશે નહીં આ પ્રકારની રજા પુરી થયા બાદ અર્ધ પગારી સરેરાશ રજા જો સિલકમાં હોય તો અને જો કોઈ કિસ્સામાં એમ જણાય કે, દર્દીને સાજા થવા માટે વધારે સમય રજાની જરૂરત છે, તો તે મંજૂર કરવી. આવી અર્ધ પગારી સરેરાશ રજા પુરી થયા બાદ સરકારી કર્મચારી આ પ્રકારના રોગથી પીડાતા હોય તેમને ત્યારબાદ સરકારી નોકરીમાં ચાલુ રહેવા માટે શારીરિક યોગ્યતાના પ્રમાણપત્ર સારુ મેડીકલ બોર્ડ પાસે હાજર થવા જણાવવું અને ત્યાર બાદ મેડીકલ બોર્ડના અભિપ્રાયના આધારે ભલામણ થયા મુજબ બીન પગારની રજા મંજૂર કરવી આમ બધી મળીને, રજાઓ ત્રણ વર્ષના સમય કરતાં વધવી જોઈએ નહીં, જો બોર્ડના અભિપ્રાય મુજબ દર્દી ફરજ પર પાછો આવી શકે તેમ ન હોય તો તેમને ફરજ પરથી મુક્ત કરવો.

(ખ) ઉપલી પાયરી અથવા વર્ગ-૪ના હંગામી સરકારી કર્મચારીઓની નોકરી સળંગ રહે તે માટે જેઓને આ પ્રકારના રોગ લાગુ પડેલ હોય અને સારવાર માટે સ્થાપિત થયેલ અને સરકાર માન્ય સંસ્થામાં સારવાર મેળવતાં હોય અને સારવાર બાદ તેમની મુળ જગ્યાએ પાછા આવવા સારુ તેઓને કિસ્સા પ્રમાણે અગર તો તબીબી પ્રમાણપત્રના આધારે મળવાપાત્ર રજા, ગુજરાત સિવિલ સર્વીસીઝ નિયમ-૭૮૨ અથવા નિયમ-૧૪(૨) સુધારવામાં આવેલ રજાના નિયમ-૧૯૩૫/એપેન્ડીસ-૬૪ (અ) ગુજરાત સિવિલ સર્વીસીઝ ૧૯૫૯ પ્રત-૨ અથવા નિયમ ૬(૨) સુધારવામાં આવેલ રજાના નિયમો જે કાયમી અને હંગામી વેતન મેળવતા પ્રેસના કર્મચારીઓને (એપેન્ડીક્સ-૬૪-અ મુંબઈ સીવીલ સર્વીસીઝ રુલ્સ, ૧૯૫૯, પ્રત-૨) પ્રમાણે મંજૂર કરવી. બિન પગારની રજા વધુમાં વધુ ૧૨ માસ સુધી દર પ્રત્યેક સમયે નીચેની શરતોને આધીન મંજૂર કરવી.

(૧) જે જગ્યા પરથી સરકારી કર્મચારી રજા ઉપર ઉતરે તે જગ્યા તેના પરત આવતાં સુધી ચાલુ રહેવાની શક્યતા હોય.

(૨) બિન પગારની રજા, તબીબી બોર્ડ તરફનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાની શરતે, જેમાં કેટલા સમય સુધીની રજા ભલામણ દર્શાવેલ છે તે પ્રમાણે મંજૂર કરવાની રહેશે, અને

(૩) તબીબી બોર્ડ રજા ભલામણ કરતાં, ગુજરાત સીવીલ સર્વિસીઝ નિયમ--૬૫૯ની જોગવાઈ અને સરકારના ઠરાવ, નાણાં વિભાગના નંબર ૨૫૩-૪-૩૩ તારીખ ૧૬મી મે, ૧૯૪૧ ધ્યાનમાં રાખશે.

(ગ) બાર મહીના સુધીની બિન પગારની રજા હંગામી કર્મચારીઓ કે જેને તેવી સંસ્થાઓ જે માન્ય હોય અને સવલત માટે સ્થાપિત હોય અથવા તેની ફરજના સ્થળની નજીક હોય, ઘેર બેઠાં સારવાર મેળવે તેઓને મળવાપાત્ર છે.સિવાય કે,

(૧) સારવાર તે લાયકાત ધરાવનાર અને માન્ય રજીસ્ટર્ડ મેડીકલ પ્રેકટીશનર હેઠળ હોય, અને

(૨) તેવા તબીબી સારવાર આપનાર પાસેથી તે પ્રમાણપત્ર રજુ કરે કે તે તેમની સારવાર નીચે છે. અને ભલામણ કરવામાં આવેલ રજાની મુદત પુરી થાય ત્યાં સુધીમાં દર્દમાંથી મુક્ત થવાના સબળ કારણ જણાય છે.

(ઘ) નિયમ મુજબ વધારેમાં વધારેના સમય માટે જેટલી બીન પગારની રજા મળવાપાત્ર હોય તે સંપૂર્ણ થતાં પહેલાં સંબંધિત સરકારી કર્મચારીને ફરજ પર હાજર થવા લાયક છે કે ફરજ માટે અશક્ત છે તેવી મતલબના અભિપ્રાય સારું તબીબી

બોર્ડ પાસે ઉપસ્થિત થવા જણાવવું. અને જો સરકારી કર્મચારીને સારવારથી ઘણો ફાયદો જણાતો હોય અને હજીપણ થોડા વધારાના સમયમાં જરૂરત જણાય, જેમ કે એકથી ૩ માસ જે ગાળામાં તે ફરજ પર હાજર થઈ શકે તેવી તંદુરસ્તી પ્રાપ્ત થઈ શકશે તો ત્રણ માસ સુધીની સમય-મર્યાદા જેટલી વધુ સમયની રજા મંજૂર કરવી જે માટે તે ફરજ પર તે રજાની મુદતની આખરે હાજર થઈ શકે, તેવી શકયતાનું સર્ટિફીકેટ આપવામાં આવેલ હોય.

(ચ) બધા વિભાગોના વડાઓ અથવા કચેરીઓ, જેમને લાગુ પડતું હોય તેમણે સરકારી કર્મચારી કે જેને આ પ્રકારના રોગની બીમારી લાગુ પડેલ છે તેમને મેડીકલ બોર્ડ સમક્ષ મોકલતી વેળાએ અવશ્ય જણાવવું જોઈએ કે તેવા સરકારી કર્મચારીએ આ પ્રકારના રોગની બિમારી અંગે મળતી સવલતથી બિન પગારી રજા કેટલી ભોગવેલ છે, અને કેટલી રજા ભોગવવાની બાકી મળવાપાત્ર રહે છે કે જેથી તે તબીબી બોર્ડને તેવી મતલબનો દાખલો આપતાં અનુકૂળ રહે કે તેવા સરકારી કર્મચારી તેની બધી રજાઓ પુરી થતાં પહેલાં સંભવીત જણાય કે તે ફરજ પર હાજર થઈ શકે તેમ છે.

(છ) (૧) જે સરકારી કર્મચારીને આ પ્રકારના રોગની બીમારીના કારણસરની બીન પગારી રજા ભોગવવી પડી હોય તેમને તે સમયે માટે વાર્ષિક ઈજાફા માટે ગણત્રીમાં લેવા સિવાય કે આવી બીન પગારી રજા ફરજ પરથી ગેરહાજરી શરૂ થયાની ત્રણ વર્ષની મુદત અંદર હોય તો ગુજરાત સિવિલ સર્વિસીઝ, નિયમ-૫૦ (બ) પ્રમાણે ઈજાફા મળવા ગણત્રીપાત્ર ઠરે છે.

---

(૨) હંગામી સરકારી કર્મચારી કે જે કોઈપણ જગ્યા પરની નોકરી પર હક્ક ધરાવતો નથી અને આ પ્રકારના રોગથી પીડાય છે, તે પણ બિન પગારની રજાઓના ઈજાફા મેળવવાપાત્ર ઠરે છે.

(જ) સરકારી કર્મચારી કે જે આ પ્રકારના રોગથી પીડાય છે તેની તબીબી તપાસ અર્થે નિયમિત અથવા રચવામાં આવેલ ખાસ તબીબી બોર્ડ પાસે તપાસણી માટેનો ખર્ચ સરકારશ્રીએ ભોગવવાનો રહેશે, જો તબીબી બોર્ડ તેવી જગ્યા રચવામાં આવેલ હોય કે જ્યાં સામાન્ય રીતે રચવામાં આવે. તેમ છતાં જો તબીબી બોર્ડ જ્યાં રચવામાં આવેલ હોય તે જગ્યા સામાન્ય રીતે રચવામાં આવે તેના કરતાં બીજે સ્થળે હોય જે સરકારી કર્મચારીની તબીયતના વિગેરેના કારણે વિનંતીથી હોય ત્યારે ખરેખર ખર્ચ દા. ત. મુસાફરી ભથ્થાં અંગે જે થાય તે સરકારશ્રી ભોગવશે.

(૩) આ નિયમો હેઠળ મળવાપાત્ર સવલતો, સરકારી કર્મચારીઓને મળવાપાત્ર રજાઓ સિવાયની ફરજ મોકુફી પરના સરકારી કર્મચારીઓને પણ મળવા પાત્ર છે.

(૪) આ સવલતોનો લાભ જે આ નિયમોમાંથી મળે છે તે ફરીથી પણ સરકારી કર્મચારીઓને મળવાપાત્ર છે, જો તે એક વખત મેળવેલ હોય અને ફરજ પર હાજર થવા માટે યોગ્યતાનું પ્રમાણપત્ર સારવાર મળ્યા બાદ રજૂ કરેલ હોય અને ફરીથી આ પ્રકારના રોગનો હુમલો થવા પામે ત્યારે.

(૫) રજા દરમ્યાન, સરકારી કર્મચારીએ સરકારી તબીબી સંસ્થામાં સારવાર લેવાની હોય છે, પરંતુ જો તે ઈચ્છે કે તેને નિષ્ણાત ખાનગી તબીબી વ્યવસાય કરનાર અગર સરકાર માન્ય બિન સરકારી નીચે દર્શાવેલ સંસ્થાઓ પાસે સારવાર મેળવી શકશે.

ક્ષય રોગ માટે,

૧. ધી સાલ્વેશન આર્મી ટ્યુબરક્લોસીસ હોસ્પિટલ, આણંદ, જિ. ખેડા.
૨. ધી એન્ટી-ટ્યુબરક્લોસીસ, હોસ્પિટલ, અને પરીન બાનું એન્ટી-ટ્યુબરક્યુલોસીસ ડીસ્પેન્સરી, અશ્વિનકુમાર રોડ, પી. ઓ. કાતારગામ, જી. સુરત.
૩. ધી કે. જે મહેતા ટી. બી. હોસ્પિટલ અમરગઢ (સૌરાષ્ટ્ર) જે સ્થાનિક રીતે ઝવેરી હોસ્પિટલ તરીકે ઓળખાય છે.
૪. શ્રી દરબાર ગોપાલદાસ દેસાઈ એન્ટી ટી. બી. ક્લીનીક, જિલ્લા ખેડા.
૫. શ્રી બાસુદીવાલા ટી. બી. સેનેટોરીયમ, પલાણા, જિ. ખેડા.
૬. શ્રી એ. વી. જસાણી ટી. બી. સેનેટોરીયમ, કોઠારીયા, જિ. રાજકોટ.
૭. શ્રી શ્રી. યુ. શાહ ટી. બી. સેનેટોરીયમ: સુરેન્દ્રનગર.
૮. ભારતીય આરોગ્ય નિધિ, ટી. બી. સેનેટોરીયમ, પાટણ, જિ. મહેસાણા.
૯. શ્રી બી. એસ. નથવાણી હોસ્પિટલ, કેશોદ, જિ. જુનાગઢ.
૧૦. માંડવી જિલ્લા ટી. બી. એસોસીએસન, માંડવી (કચ્છ).
૧૧. શ્રીમતી સી. એમ. ગાંધી ટી. બી. હોસ્પિટલ, ઉના જિ. જુનાગઢ.
૧૨. શ્રી સી. જે. હીઝીવાલા આરોગ્ય ભવન, પર્મજ, જિ. ખેડા.
૧૩. વડોદરા જિલ્લા ક્ષય એસોસીએશન, વડોદરા.
૧૪. માંડવી ડીસ્ટ્રીક્ટ ટી. બી. એસોસીએશન, મસ્કા, તાલુકો માંડવી (કચ્છ).
૧૫. ટી.બી. સેનેટોરીયમ, સાદરા, જિ. અમદાવાદ.

મેશ-૮૪૫૪-૬

રક્તપિત્ત માટે.

1. શ્રી પાર્વતીબાઈ લેપ્રસી ઈન્ફરમરી એન્ડ ધી લેડી વિલસન લેપ્રસી ક્લીનીક, અશ્વિનકુમાર રોડ, સુરત.
2. શ્રી મેઘજી પેથરાજ શાહ કષ્ટ નિવારણ ધામ, રુવાપુરી રોડ, ભાવનગર.
3. વડોદરા જિલ્લા એન્ટી લેપ્રસી એસોસીએશન, વડોદરા.

કેન્સર માટે.

1. શ્રી એમ. પી. શાહ કેન્સર હોસ્પિટલ, અમદાવાદ.
2. શ્રી નાથાલાલ પારેખ કેન્સર હોસ્પિટલ, રાજકોટ.

તબીબી અધિકારીશ્રીએ દર્દીની હાલત ધ્યાનમાં રાખીને તેમને યોગ્ય જણાય તેવી રીતે દર્દીને હોસ્પિટલ અગર સેનેટોરીયમમાં અંદરના દર્દી તરીકે સારવાર મેળવવા અગર તો બહારના દર્દી તરીકે સારવાર લઈ શકશે. તે મતલબનો નિર્ણય તેમની મુનસુફી ઉપર લેવાનો રહેશે.

(૬) ઠરાવેલ રાહત મેળવવા માટે દર્દીએ નીચે પ્રમાણેનું જાહેરનામું અધિકૃત તબીબી ચિકિત્સકની કાઉન્ટર સાઈનવાળું રજૂ કરવાનું રહેશે.

આથી હું જાહેર કરું છું કે...................................ડૉ. શ્રી...................................ના હાથ નીચે......................રોગની સારવાર હેઠળ હતો અને તેમની સલાહ, પ્રમાણે ખાસ ખોરાક તેમજ દવાઓ જેવી કે.........................લીધેલ, જે માટે મેં તા..................થી તા..............................ના સમય દવાના માસિક રૂ...............લેખે ખર્ચ કરેલ છે. હાલ મારો માસિક પગાર રૂ.........................લેખે છે.

કર્મચારીની સહી.
અધિકૃત તબીબી ચિકિત્સકની સહી તથા હોદ્દો.

(૭)(ક) સરકારી કર્મચારી, જેને સરકારી હોસ્પિટલમાં અંદરના દર્દી તરીકે પ્રવેશ શક્ય ન હોય જ્યાં ક્ષય રોગની યોગ્ય સારવાર પ્રાપ્ય હોવા છતાં અથવા તો ખાનગી ટી. બી. સેનેટોરીયમમાં અનામત પથારી પર કે જ્યાં સરકારી કર્મચારીઓ માટે સારવાર અર્થે અનામત પથારી રાખવામાં આવેલ હોય અને તેને બિનસરકારી સેનેટોરીયમ અગર હોસ્પિટલ અગર ખાનગી તબીબી વ્યવસાયદાર પાસે સારવાર લેવા માટે મંજુરી આપવામાં આવેલ હોય તેમને નીચે મુજબના લાભ પ્રાપ્ય રહેશે.

(૧) ક્ષય, રક્તપિત્ત, કેન્સર, રોગથી પીડાતા સરકારી કર્મચારીઓ પોતાનાં મેરબેઠાં સારવાર મેળવતા હોય, સેનેટોરીયમ અથવા હોસ્પિટલમાં અંદરના દર્દી તરીકે તેમને સારવાર દરમ્યાન ખાસ ખોરાક દવાઓ માટે બાંધેલ દરે નીચે મુજબ ઉચ્ચક દર મળવાપાત્ર થશે.

	પગાર મર્યાદા.	ખર્ચના ઉચ્ચક દર.
(અ)	માસિક પગાર/પેન્શન રૂ. ૧૬૦૦ /-સુધી	રૂ. ૧૭૫/-- માસિક.
(બ)	પગાર/પેન્શન રૂ. ૧૬૦૧ થી રૂ. ૩૦૦૦/- સુધી.	રૂ. ૧૨૫/-- માસિક.

(૨) ક્ષય રોગ, રક્તપિત્ત, કેન્સર રોગથી પીડાયા પછી ફરજ પર હાજર થવા માટે લાયક જાહેર કરવામાં આવેલા સરકારી કર્મચારીઓને વધારાના ખોરાક તથા શક્તિવર્ધક દવાઓ નીચે મુજબ મળવાપાત્ર છે.

હાજર થવા પછી ૯ માસ સુધી.

પગાર મર્યાદા	ભથ્થું.
(૧) માસિક પગાર રૂ. ૧૬૦૦/- સુધી	રૂ. ૭૫/- માસિક
(૨) માસિક પગાર રૂ. ૧૬૦૦/- થી ૩૦૦૦ સુધી	રૂ.૫૦/- માસિક

(૩) ક્ષય, રક્તપિત્ત, કેન્સર રોગથી પીડાતા હોય, પરંતુ કોઈપણ રજા ભોગવ્યા સિવાય ફરજ પર

હાજર હોય એવા સરકારી કર્મચારીઓ નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે નાણાંકીય રાહતો માટે હકદાર રહેશે.

૯ માસ સુધી.

પગાર મર્યાદા	ખર્ચ.
(૧) માસિક રૂા. ૧૫૦૦/- સુધીનો પગાર	માસિક રૂા. ૩૫/-
(૨) માસિક રૂા. ૧૬૦૦/- થી રૂા. ૩૦૦૦/- સુધી પગાર.	માસિક રૂા. ૫૦/-

(૭) (ખ) કીડનીના દર્દથી પિડાતા સરકારી કર્મચારીઓને ઉપરોક્ત નિયમ ૭(ક)ની જોગવાઈ નીચેની શરતોને આધિન લાગુ પાડવામાં આવે છે.

(૧) કીડની (મૂત્રપિંડ)ના દર્દથી પિડાતા સરકારી કર્મચારીઓ, સરકારી હોસ્પિટલ અગર તો ગુજરાત રાજ્ય સેવા (તબીબી સારવાર) નિયમો ૧૯૬૪ હેઠળ તબીબી સારવારના હેતુસર માન્યતા મેળવેલ સરકાર માન્ય હોસ્પિટલમાં અંદરના દર્દી તરીકે કીડની (મૂત્રપિંડ)ના દર્દની સારવાર માટે દાખલ કરવામાં આવે તો આ સારવાર દરમ્યાન નિયમ-૭ (ક)(૧) હેઠળ ખાસ પોષક દવાઓ માટે બાંધેલ ઉચ્ચક દર મળવાપાત્ર થશે.

(૨) ઉપર દર્શાવેલ (૧)ના ઉલ્લેખિત જોગવાઈ મુજબ સારવાર મેળવ્યા બાદ અંદરના દર્દી કે હોસ્પિટલમાંથી રજા આપવામાં આવેલ હોય પરંતુ ડાયાલીસીસ માટે તબીબી સલાહ મળેલ હોય તેવા કર્મચારીઓને ૭(ક) (૨) મુજબ નાણાંકીય સવલતો ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ કીડની ડીસીઝ અને રીસર્ચ સેન્ટર, સીવીલ હોસ્પિટલ, અમદાવાદ-૧૬ની કીડની વિભાગના મુખ્ય તબીબી અધિકારી અથવા આસીસ્ટન્ટ કીડની અધિકારીનું ભલામણ સાથેનું પ્રમાણપત્ર મેળવ્યાની તારીખથી તેમને સુચવેલ સમય માટે અથવા વધુમાં વધુ નવ માસ સુધી મળવાપાત્ર થશે.

(૩) કીડની (મૂત્રપિંડ)ના દર્દથી પીડાતા હોય તેવા કર્મચારીની બંને કીડનીઓ અંશતઃ કાર્ય કરતી હોય અથવા બે કીડનીઓ પૈકી એક તદ્દન બિન-કાર્યક્ષમ હોય અને ઓપરેશન વિના લાંબા સમય સુધી બહારના દર્દી તરીકે અથવા ઘેર બેઠાં સારવાર લેવા તબીબી સલાહ મળી હોય તેવા કર્મચારીઓને ચિકિત્સા અને અભિપ્રાય માટે ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ કીડની ડીસીઝ અને રીસર્ચ સેન્ટર, સીવીલ હોસ્પિટલ, અમદાવાદ ખાતે પૂર્ણ ચકાસણી અર્થે મોકલવાના રહેશે અને કીડની વિભાગના મુખ્ય તબીબી અધિકારીનું લેખિત પ્રમાણપત્ર મેળવ્યાની તારીખથી નિયમ-૭(ક)(૧) હેઠળ મળતી નાણાંકીય સવલતો મેળવવા હકદાર બનશે.

(૮) તબીબી બોર્ડની સચોટ તપાસણી બાદ જો દર્દીને એરેસ્ટેડ (સંપૂર્ણ પણે રોગ મુક્ત ન હોય તેવો) (arrested) જાહેર કરવામાં આવે અને વ્યક્તિને ફરજ પર હાજર થવા યોગ્ય જાહેર કરવામાં આવે તેને નીચેની શરતોએ નિમણૂંક પર ચાલુ રાખવો.

(ક) તે કર્મચારી યોગ્ય તબીબી દેખરેખ નીચે રહે અને યોગ્ય લાયકાત ધરાવતા તબીબી પ્રેક્ટીશનરને સરકારી તબીબી અધિકારીએ માન્ય રાખેલ હોય તેની પાસે સારવાર લેવાની રહેશે અને જે અંગે તે ખાસ રજીસ્ટર રાખશે જેથી કરીને દર્દીને વખતોવખત નિયમિત રીતેના પોતાના જે હિતમાં તથા જાહેર આરોગ્યના હિતમાં તેની સંભાળ રાખી શકાય.

(ખ) જે સરકારી કર્મચારીને આ પ્રકારના શંકાસ્પદ રોગ જણાય અગર તો એરેસ્ટેડ (સંપૂર્ણ રોગ મુક્ત ન હોય તેવો) રોગની અસર હોય તેણે યોગ્ય સરકારી તબીબી અધિકારી પાસે અને જરૂર જણાય તો સક્ષમ અધિકૃત ચિકિત્સક જે આ પ્રકારના રોગ માટે અને સરકાર માન્ય હોય તેની પાસે સમયના અંતરે ફરીથી તપાસણી કરાવવાની રહેશે. આ ફરી તપાસણી સરકારી તબીબી અધિકારીએ મફત કરવાની રહેશે.

(ગ) જે સરકારી કર્મચારી આ પ્રકારના રોગથી પીડાતા હોય અને ફરજ પર હાજર થવા માટે યોગ્ય હોવાનું રજાની મુદત પુરી થતાં જાહેર કરવામાં આવે તેણે નજીકની સીવીલ હોસ્પિટલ કે અન્ય માન્ય હોસ્પિટલમાં સલાહ પ્રમાણે ચેકઅપ માટે હાજર થવું. આ પ્રકારની ચકાસણી તબીબી નિષ્ણાતને જરૂરી જણાય ત્યાં સુધી ચાલુ રાખવી આ અંગેનું મુસાફરી ખર્ચ તેવા સરકારી કર્મચારીઓ માટે સરકારશ્રી ભોગવશે.

(૯)(ક) સરકારી તબીબી સંસ્થાઓમાં તબીબી તપાસણી માટે જવા આવવા સરકારી કર્મચારીઓને નિયમ મુજબનું મુસાફરી ભથ્થું મળવાપાત્ર રહેશે. આ પ્રકારનું મુસાફરી ભથ્થું કોઈપણ સરકાર માન્ય સંસ્થામાં જવા આવવા માટે પણ મળવાપાત્ર રહેશે.

(ખ) સથવારો જો હોય, અને દર્દી (સરકારી કર્મચારી) સાથે જાય તો તે તેને જે યોગ્ય વર્ગમાં ખરેખર મુસાફરી કરી હોય તેનું ભાડું મંજુર કરવું.

(૧૦) જે સરકારી કર્મચારી આ પ્રકારના રોગનો દર્દી હોય અને પોતાની ફરજ બજાવવા માટે પ્રમાણિત કરવામાં આવેલ હોય, તેવા સંજોગોમાં સંબંધિત ખાતાએ તેવા કર્મચારી તબીબી અધિકારીની ભલામણ મુજબ શક્ય હોય તો બીજા એક વર્ષ અગર તો વધારે સમય માટે હળવા પ્રકારની ફરજ સોંપવી અને દરરોજ અથવા પ્રસંગોપાત આરામનો થોડો સમય ફાળવવો.

(૧૧) હંગામી સરકારી કર્મચારીઓ જેમની સળંગ નોકરી બે વર્ષ કરતાં ઓછી ન હોય તેઓને પણ આ નિયમો હેઠળનો લાભ મંજુર કરી શકાય.

હંગામી કર્મચારીને આ નિયમ હેઠળ જે સવલતો મળે તેનો લાભ સરકારી કર્મચારીઓ જેઓ વર્કચાર્જ એસ્ટાબ્લીશમેન્ટ ઉપર કામ કરતા હોય અને જેમની સળંગ નોકરી બે વર્ષ કરતાં ઓછી ન હોય તેઓને પણ આપવો.

(૧૨) આ નિયમો હેઠળ જે નાણાંકીય સુવિધા પુરી પાડવામાં આવેલ છે તે અંગેનો ખર્ચ યોગ્ય અંદાજ સદરે પાડવો.

(૧૩) આ પ્રકારના રોગો અંગે આ નિયમોને આધીન દરેક પ્રકારના લાભો કચેરીના વડા જે સંબંધિત કર્મચારીની નિમણૂંક કરવા સક્ષમ છે, તેમને આ પ્રકારની રજા મંજૂર કરવાની સત્તા રહેશે.

(૧૪) આ પ્રકારના રોગથી પિડાયા પછી, ફરજ પર હાજર થવા લાયક જાહેર કરવામાં આવેલા સરકારી કર્મચારીને વધારાના ખોરાક તથા દવાઓ અને શક્તિ વર્ધક દવાઓનું ભથ્થું નિયમ-૭(ક) (૨) પ્રમાણે મળવાપાત્ર છે. આ ભથ્થું સીવીલ સર્જન અથવા અધિકૃત તબીબી ચિકિત્સકની વધારાના ખોરાક, દવાઓ અને શક્તિવર્ધક દવાઓની ભલામણ પ્રમાણે સરકારી કર્મચારી ફરજ પર હાજર થાય તે તારીખથી નવ માસ સુધી મળવાપાત્ર છે.

આ નિયમો સરકારી કર્મચારીઓ અને જેમને ગુજરાત રાજ્ય સેવા (તબીબી સારવાર) નિયમો લાગુ પડે છે તેમને પણ લાગુ પડશે.

રજા મંજુર કરવાની સત્તા સોંપણી બાબત.
કાર્યપધ્ધતિના અમલ અંગે.

ગુજરાત સરકાર,
નાણા વિભાગ,
પરિપત્ર ક્રમાંક : રજા/ ૧૦૯૬ /૧૧૬૧ / પ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા.૭-૮-૧૯૯૭.

વંચાણમાં લીધા ::-

(૧) નાણા વિભાગના હુકમ ક્રમાંક : આરબીચેસ-૧૦૬૪-૧૬૨-(જે-૨)તા.૮-૬-૬૬.
(૨) નાણા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: રજા-૨૧૮૭-૨૧૨૮-પી, તા.૨૧-૬-૮૮.
(૩) નાણા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: નવત-૧૨૯૧-૫૧૧-પ, તા.૨૧-૪-૯૨.
(૪) નાણા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: પીઈએન-૧૦૬૬-સુઓ-૨૬૩૧-જે, તા.૩૦-૪-૭૦.

પ રિ પ ત્ર

નાણા વિભાગનાં આમુખમાં દર્શાવેલ વિવિધ ઠરાવોથી ખાસ અશકતતા રજાઓ સિવાયની રજાઓ મંજુર કરવાની સત્તા સોંપણી કરવામાં આવેલ છે. આ સત્તા હેઠળ રજાની મંજુરી આપતી વખતે વારંવાર પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થતો જોવા મળે છે કે વહીવટી વિભાગ કે ખાતા / કચેરીના વડાએ તેની સત્તા મર્યાદા હેઠળની રજાની મંજુરી આપ્યા બાદ બાકીની રજાઓ માટે જ નાણા વિભાગની મંજુરી મેળવવાની થાય છે કે જ્યારે સત્તા મર્યાદાથી રજાઓનો સમયગાળો વધતો હોય ત્યારે રજાના સમગ્ર સમયગાળાની મંજુરી નાણા વિભાગની મેળવવાની થાય છે.

૨. આ બાબતે એવું પણ સરકારશ્રીના ધ્યાન પર આવેલ છે કે વહીવટી વિભાગો તરફથી રજા મંજુરીની સત્તાઓના અમલ બાબતે પુરતું ધ્યાન આપવામાં આવતું નથી.

૩. આથી સરકારશ્રીએ હવે પછી વિભાગ / ખાતા / કચેરીના વડાએ તેની અત્યારની રજા મંજુરીની સત્તા મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખીને નીચે પ્રમાણે કાર્યપધ્ધતિને અનુસરવા જણાવવામાં આવે છે.

(૧) ખાસ અશકતતા રજા / હોસ્પિટલ રજાની નાણા વિભાગ પાસે જ મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

(૨) પ્રાપ્ત રજા / અર્ધપગારી રજા / રૂપાંતરીત રજાઓ ૧૨૦ દિવસની સત્તા મર્યાદા સુધી વિભાગ / ખાતા / કચેરીના વડા ધ્વારા મંજુરી કરી શકાય છે.

(૩) અસાધારણ રજાઓ ૨૭૦ દિવસ સુધીની વિભાગ / ખાતા / કચેરીના વડા ધ્વારા મંજુરી કરી શકાય છે.

(૪) જ્યારે ઉપરના ક્રમ (૨) અને (૩) હેઠળની રજાઓની સંયુકત રીતે વિચારણા કરવાની હોય ત્યારે રજા જો કુલ રજાઓ ૨૦૦(બસો) થી વધતી હોય ત્યારે નાણા વિભાગની મંજુરી મેળવવાની રહે છે.

સરકારશ્રીએ નિયત કરેલ સત્તા મર્યાદાથી રજાઓ વધતી હોય તેવા સંજોગોમાં વિભાગે મંજુર કરેલ રજાઓની મંજુરીના હુકમો રદ કરીને નાણા વિભાગ સમક્ષ સંયુકત દરખાસ્ત કરવાની રહેશે. વધુમાં આમુખમાં જણાવેલ ઠરાવની અન્ય જોગવાઈઓ પણ અમલમાં રહે છે. આ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન થાય તે જોવાની તમામ વહીવટી વિભાગોની જવાબદારી રહેશે. આ અંગે વિભાગોએ તેમના નિયંત્રણ હેઠળના ખાતાઓ / કચેરીના વડાઓનું પણ ધ્યાન દોરવા આથી વિનંતી કરવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજયપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

શામજી પટેલ
નાયબ સચિવ,
નાણા વિભાગ.

<u>નકલ રવાના</u> ::-

x રાજયપાલશ્રીના સચિવશ્રી,
મુખ્ય મંત્રીશ્રીના સચિવશ્રી,
બધા મંત્રીશ્રી / નાયબ મંત્રીશ્રી / રાજ્ય કક્ષાના મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રી,
વિરોધપક્ષના નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી,
સચિવાલયના તમામ વિભાગો.
સર્વે જિલ્લા કલેકટરશ્રીઓ.
સર્વે જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ.
સર્વે તિજોરી અધિકારીશ્રીઓ / સર્વે પેટા તિજોરી અધિકારીશ્રીઓ.
x સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.
x રજિસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત હાઈકોર્ટ, અમદાવાદ.
સરકાર માન્ય તમામ સરકારી કર્મચારી મંડળો.
x સચિવશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય તકેદારી આયોગ, અમદાવાદ.
x સચિવશ્રી, જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ.
x અધ્યક્ષશ્રી, ગુજરાત મુલ્કી સેવા ટ્રિબ્યુનલ, ગાંધીનગર.
બધા જ નિગમો / બોર્ડ / કોર્પોરેશન / યુનિવર્સીટીઓ.
તમામ માન્ય પંચાયત સેવા કર્મચારી મંડળો.
એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, (એ.એન્ડ ઈ.) ગુજરાત રાજય, અમદાવાદ / રાજકોટ.
એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, (ઓડીટ) ગુજરાત રાજય, અમદાવાદ / રાજકોટ.
નિવાસી હિસાબી અધિકારી, અમદાવાદ / ગાંધીનગર.
પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, અમદાવાદ / ગાંધીનગર.
નિયામકશ્રી, પેન્શન અને પ્રો.ફંડ, ખાનપુર, લાલાકાકા એસ્ટેટ, ઉંચા કિરણ બિલ્ડીંગ સામે, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૧.
નિરીક્ષકશ્રી, સ્થાનિક ભંડોળ હિસાબ, અમદાવાદ.
નિયામકશ્રી, હિસાબ અને તિજોરી, અમદાવાદ.
સર્વે જિલ્લા સહાયક નિરીક્ષકશ્રી,
નાણા વિભાગની તમામ શાખાઓ. (નાણા શાખાઓ સહિત)
સીલેકટ ફાઈલ.
મદદનીશ સીલેકટ ફાઈલ.

''x'' પત્ર દ્વારા.

ગુજરાત સરકાર

[illegible]

[illegible]

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા. ૨૯.૭.૧૯૯૮

વાંચ્યાં લીધા :-

- [illegible] વિભાગનો તા. ૩૦.૮.૯૭ નો પરિપત્ર ક્રમાંક-૧૦૯૬-૧૯૭-પ:
- પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકશ્રી, ગુ.રા. ગાંધીનગરનો તા. ૨.૫.૯૮ નો પત્ર ક્ર. રજા/પ/૯૮/૭/ગુજ/૬૦૬૦:

પરિપત્ર :-

રાજ્યમાં જિલ્લા/નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિમાં ફરજો બજાવતા પ્રાથમિક શિક્ષકોની સંખ્યા અંદાજે એક લાખ પંચાવન હજાર જેટલી થવા જાય છે. આમ રાજ્યમાં પ્રાથમિક શિક્ષકોનું મહેકમ ખૂબ જ મોટું છે. તેઓની લાંબા ગાળાની રજા મંજૂરી [illegible] વિભાગના ઉક્ત વંચાણે લીધેલ તા. ૩૦.૮.૯૭ ના પરિપત્રની જોગવાઈઓ મુજબ [illegible] દિવસ કરતાં વધારે રજાઓ મંજૂર કરવા નાણાં વિભાગની મંજૂરી મેળવવાની રહે છે. પ્રાથમિક શિક્ષકોની [illegible] માંદગી રજાઓ મંજૂર કરવા બાબતે તેઓના [illegible] કેસો [illegible] મોટા પ્રમાણમાં આવે છે. તેથી વિભાગમાં કામગીરી [illegible] જ વધવા પામેલ છે. પ્રાથમિક શિક્ષકોની રજા મંજૂરી માટેની દરખાસ્તો તાલુકા [illegible] જિલ્લા કક્ષાએ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકશ્રીની કચેરીએ તથા શિક્ષણવિભાગ [illegible] નાણાં વિભાગમાં મોકલવામાં ઘણો જ વિલંબ થવા પામે છે. આવા વિલંબના કારણે [illegible] પેન્શન કેસો નિવૃત્તિના લાભો વગેરે આપવામાં વિલંબ થવાની રજૂઆતો [illegible] આવે છે.

આ પરિસ્થિતિ નિવારવા અને આવા કેસોનો સત્વરે નિકાલ થઈ શકે તે માટે [illegible] વિભાગના ઉક્ત તા. ૩૦.૮.૯૭ ના પરિપત્રમાંથી મુક્તિ આપી પ્રાપ્ત રજા, અર્ધપગારી [illegible] રૂપાંતરીત રજાઓ ૧૨૦ દિવસ કરતાં વધે તો તેની મંજૂરી તથા અસાધારણ રજાઓ [illegible] કરતાં વધુ હોય તો તેવા કિસ્સાઓની મંજૂરી આપવાની સત્તાઓ [illegible] શિક્ષણ નિયામકશ્રીને સોંપવામાં આવે છે.

આ પરિપત્ર આ વિભાગની સમાનંકી ફાઈલ પર નાણાં વિભાગે તેમની તા. [illegible] ૯૮ ની નોંધથી આપેલ અનુમતિથી રવાના કરવામાં આવે છે.

—૨—

જિલ્લા/નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિઓના
પ્રાથમિક શિક્ષકોની રજા મંજુર કરવાની
સત્તા સોંપણી બાબત.

ગુજરાત સરકાર
શિક્ષણ વિભાગ
સુધારા પરિપત્ર ક્ર.પીઆરઈ-૧૩૯૮-૮૮૮-ક,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા. [illegible].૩.૯૯

વાંચો :- શિ.વિ.નો તા.૯.૭.૯૮ નો પરિપત્ર ક્ર.પીઆરઈ-૧૩૯૮-૮૮૮-ક.

ઠરાવ :-

જિલ્લા/નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિના પ્રાથમિક શિક્ષકોની રજા મંજુર [redacted]ની સત્તા પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકશ્રીને શિ.વિ.ના તા.૯.૭.૯૮ ના પરિપત્ર ક્ર.પીઆરઈ-૧૩૯૮-૮૮૮-ક, થી સોંપવામાં આવેલ છે.

૨. ઉક્ત ઠરાવના ફકરા-૨ ની લીટી ૪ અને ૫ માં -"અસાધારણ રજાઓ જો ૧૫ માસ કરતાં વધુ હોય" તેમ લખાયુ છે તેને બદલે "અસાધારણ રજાઓ જો નવ(૯) માસ કરતાં વધુ હોય" તેનું સુધારીને વાંચવું.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

સહી/-
એ.એ.નાગોરી
સંયુક્ત સચિવ
શિક્ષણ વિભાગ.

ક્ર.૨૯/પનસ/૪૯૯/૭/ગુ./૧૨૯૪૪-
પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી, ૫૦૨
ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન, બ્લોક-૧૨
ગુ.રા.ગાંધીનગર. તા. ૩/૫/૯૯

૨. નકલ રવાના જાણ તેમજ શિક્ષણ વિભાગના ઉક્ત સુધારા પરિપત્રમાં જણાવ્યા મુજબ અમલ કરવા સારું.

શ્રેયાને અધિક્ષક
પ્રા.શિ.,ગુ.રા.ગાંધીનગર.

પ્રતિ,
જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી, જિલ્લા શિક્ષણ સમિતિ તમામ.
શાસનાધિકારીશ્રી, નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ તમામ.

રજા મંજૂર કરવાની સત્તા સોંપણી બાબત.
કાર્યપધ્ધતિના અમલ અંગે.

ગુજરાત સરકાર,
નાણા વિભાગ,
પરિપત્ર ક્રમાંક : રજઅ-૨૦૦૦-૩૯૪૬-પી,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ : ૧૦/૧૦/૨૦૦૦.

વંચાણમાં લીધા ::-

(૧) નાણા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક : આરબીએસ-૧૦૬૪-૧૯૨-(જે-૨) તા.૮-૬-૬૬.
(૨) નાણા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક : રજઅ-૨૧૮૭-૨૧૨૯-પી, તા.૨૧-૬-૮૮.
(૩) નાણા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક : નવત-૧૨૯૧-૫૧૧-પી, તા.૨૧-૪-૯૨.
(૪) નાણા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક : પીઇએન-૧૦૬૬-યુઓ-૨૬૩૧-જે, તા.૩૦-૪-૭૦.
(૫) નાણા વિભાગના પરિપત્ર ક્રમાંક : રજઅ-૧૦૯૬-૧૧૯૧-પ, તા.૭-૮-૯૭.

પ રિ પ ત્ર.

નાણા વિભાગના આમુખમાં દર્શાવેલ વિવિધ ઠરાવો / પરિપત્રથી ખાસ અશક્તતા રજાઓ સિવાયની રજાઓ મંજૂર કરવાની સત્તા સોંપણી કરવામાં આવેલ છે. તા.૭-૮-૯૭ ના પરિપત્રથી સ્પષ્ટ સૂચનાઓ આપવામાં આવી છે કે સરકારશ્રીએ નિયત કરેલ સત્તા મર્યાદાથી રજાઓ વધતી હોય તેવા સંજોગોમાં વિભાગે મંજુર કરેલ રજાઓની મંજૂરીના હુકમો રદ કરીને નાણા વિભાગ સમક્ષ સંયુક્ત દરખાસ્ત કરવાની રહેશે.

૨. આ બાબતે સરકારશ્રીના ધ્યાન પર આવેલ છે કે કેટલાંક વહીવટી વિભાગો તરફથી રજા મંજૂરીની સત્તાઓના અમલ બાબતે તેમજ રજા મંજૂરીની દરખાસ્તો રજૂ કરતી વખતે ઉપર્યુક્ત સૂચનાઓ પરત્વે પુરતું ધ્યાન આપવામાં આવતું નથી. તેમજ તે મુજબની કાર્યપધ્ધતિ અપનાવવામાં આવતી નથી. પરિણામે નાણા વિભાગ સમક્ષ રજા મંજુરીની દરખાસ્તોનું પ્રમાણ સતત વધતું રહેવા પામ્યું છે.

૩. આથી સરકારશ્રી હવે પછી વિભાગ / ખાતા / કચેરીના વડાની હાલની રજા મંજૂરીની સત્તા મર્યાદામાં વધારો કરી નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણેની કાર્યપધ્ધતિ અનુસરવાનું ઠરાવે છે.

(૧) ખાસ અશક્તતા રજા / હોસ્પિટલ રજાની નાણા વિભાગ પાસે જ મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

(૨) પ્રાપ્ત રજા / અર્ધપગારી રજા / રૂપાંતરિત રજાઓ / બધી મળીને કુલ-૨૪૦ દિવસ.ની સત્તા મર્યાદા સુધી વિભાગ / ખાતા /કચેરીના વડા મંજૂર કરી શકશે.

(૩) અસાધારણ રજાઓ ૫૪૦ દિવસ સુધીની વિભાગ / ખાતા / કચેરીના વડા મંજુર કરી શકશે.

(૪) જયારે ઉપરના ક્રમ(૨) અને (૩) હેઠળની રજાઓની સંયુક્ત રીતે મંજૂર કરવાની વિચારણા કરવાની હોય ત્યારે જો કુલ રજાઓ ૪૦૦ (ચારસો) થી વધતી હોય ત્યારે નાણા વિભાગની મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.

સરકારશ્રીએ નિયત કરેલ સત્તા મર્યાદાથી રજાઓ વધતા હોય તેવા સંજોગોમાં વિભાગ /ખાતા / કચેરીના વડાએ મંજૂર કરેલ રજાઓની મંજૂરીના હુકમો રદ કરીને નાણા વિભાગ સમક્ષ સંયુક્ત દરખાસ્ત કરવાની રહેશે. વધુમાં આમુખમાં દર્શાવેલ ઠરાવો / પરિપત્રની અન્ય જોગવાઇઓ પણ અમલમાં રહે છે. આ સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન થાય તે જોવાની તમામ વહીવટી વિભાગોની

જવાબદારી રહેશે. આ અંગે તમામ વહીવટી વિભાગોએ તેમના નિયંત્રણ હેઠળના ખાતાઓ / કચેરીઓના વડાઓનું પણ ધ્યાન દોરવા આથી અનુરોધ કરવામાં આવે છે.

આ હુકમોનો અમલ પરિપત્ર પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી કરવાનો રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

શામજી પટેલ
સંયુક્ત સચિવ,
નાણા વિભાગ.

નકલ રવાના ::-

- ★ માનનીય રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.
- માનનીય મુખ્ય મંત્રીશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, ગાંધીનગર.
- માનનીય મંત્રીશ્રીઓ /રાજ્ય કક્ષાના મંત્રીશ્રીઓ/નાયબ મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રીઓ.
- માનનીય વિરોધપક્ષના નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સચિવાલયના તમામ વિભાગો.
- સર્વે કલેટકરશ્રીઓ.
- સર્વે જીલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ.
- સર્વે જીલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રીઓ / સર્વે પેટા તિજોરી અધિકારીશ્રીઓ.
- ★ સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ★ રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત હાઇકોર્ટ, અમદાવાદ.
- સરકાર માન્ય તમામ સરકારી કર્મચારી મંડળો.
- ★ સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ.
- ★ સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર.
- ★ અધ્યક્ષશ્રી, ગુજરાત મુલ્કી સેવા ટ્રીબ્યુનલ, ગાંધીનગર.
- ★ સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર.
- તમામ નિગમો / બોર્ડ /કોર્પોરેશન/યુનિર્વસીટીઓ.
- તમામ માન્ય પંચાયત સેવા કર્મચારી મંડળો.
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, (ઓડીટ) ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ.
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, (એ.એન્ડ ઇ.) ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ / રાજકોટ.
- નિવાસી હિસાબી અધિકારી, અમદાવાદ / ગાંધીનગર.
- પગાર અને હિસાબ અધિકારી, અમદાવાદ/ ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, પેન્શન અને પ્રો.ફંડ, ખાનપુર, લાલાકાકા એસ્ટેટ, ઉષાકિરણ બિલ્ડીંગ સામે, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૧.
- નિરીક્ષકશ્રી, સ્થાનિક ભંડોળ હિસાબ, અમદાવાદ.
- નિયામકશ્રી, હિસાબ અને તિજોરી, અમદાવાદ.
- સર્વે જિલ્લા સહાયક નિરીક્ષકશ્રી,
- નાણા વિભાગની તમામ શાખાઓ (નાણા શાખાઓ સહિત)
- સિલેક્ટ ફાઇલ.
- <u>નાયબ સેકશન</u> અધિકારી સિલેક્ટ ફાઇલ.

★પત્રદ્વારા.

વિદ્યા સહાયક યોજના
સ્ત્રી વિદ્યાસહાયકોને પ્રસુતિ રજા

ગુજરાત સરકાર,
શિક્ષણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર

ઠરાવ ક્રમાંક: પીઆરઇ-૧૧૨૮-ઇએમ-૧૦૭૩-ક,
તારીખ:-૨૯-૧૦-૨૦૦૩.

[illegible] ઠરાવ ક્રમાંક પીઆરઇ-૧૦૯૮-૧૩-એમ
[illegible] તા. ૧૧-૬-૯૮ના ઠરાવ ક્રમાંક- પીઆરઇ-૧૦૯૬-૩૦૫૦-૧૦૨૭(૯૮)-ક
[illegible] ના પત્ર ક્રમાંક પીઆરઇ-૧૧૨૮-ઇએમ-૧૦૭૩-ક

[illegible] જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૧૧-૬-૧૯૯૮ ના ઠરાવથી જિલ્લા પંચાયત, [illegible] પ્રાથમિક શાળાઓમાં વિદ્યાસહાયકોની ભરતી કરવાની યોજના અમલમાં [illegible] માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના તા. ૧૯-૯-૨૦૦૦ ના પત્રથી સ્ત્રી વિદ્યાસહાયકોને પ્રસુતિના [illegible] રજા મંજૂર કરવાની મંજૂરી આપવામાં આવી છે. સ્ત્રી વિદ્યાસહાયકોને સરકારી [illegible] કે પ્રસુતિની રજા મંજૂર કરવાની બાબત વિચારણા હેઠળ હતી. પુખ્ત વિચારણાના અંતે સરકાર ઠરાવ [illegible] માં જણાવેલ નાણા વિભાગના ઠરાવની જોગવાઇઓ અને તેમાં વખતોવખત થયેલ સુધારા વધારા [illegible] વિદ્યાસહાયકોને પ્રસુતિની રજા મંજૂર કરવાની રહેશે.

આ ઠરાવનો અમલ સદર ઠરાવ રવાના થવાની તારીખથી કરવાનો રહેશે.

[illegible] વિદ્યાસહાયકો હાલ પ્રસુતિની રજા પર હોય અને અત્રેના સંદર્ભ (૩) માં જણાવેલ પત્રની સૂચના [illegible] રજા પર ચાલુ હોય તેઓને પણ આ ઠરાવનો લાભ નાણા વિભાગ ના સંદર્ભ (૧) ના ઠરાવ મુજબ [illegible] રજાઓની મર્યાદામાં આપવાનો રહેશે.

[illegible] ૧૦-૨૦૦૩થી મળેલ સંમતિ [illegible] કરવામાં આવે છે.

[illegible] ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

([illegible] નાથી)
ઉપ સચિવ
શિક્ષણ વિભાગ

[illegible] સચિવાલય, ગાંધીનગર.
[illegible] મંત્રીશ્રી, શિક્ષણના અગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
[illegible] સચિવશ્રી, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
[illegible] પંચાયત અને ગ્રામગૃહનિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
[illegible] અધિકારશ્રી, ગુ.રા., ગાંધીનગર.
[illegible] પ્રાથમિક શિક્ષણ, ગુ.રા., ગાંધીનગર
[illegible] શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ (પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામક મારફત)
[illegible] પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ (પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામક મારફત)
[illegible] શાસનાધિકારીશ્રી, નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ (પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામક મારફત)
[illegible]
[illegible]
[illegible]

પ્રાથમિક શાળાઓના સ્ત્રી વિદ્યાસહાયકોને
પ્રસુતિની રજા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
શિક્ષણ વિભાગ
ઠરાવ ક્રમાંકઃપીઆરઇ/૧૧૯૯/ઇએમ/૧૦૭૩/ક,
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તા.૦૨/૧૨/૨૦૧૪

<u>વંચાણે લીધોઃ-</u>

(૧) શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંકઃપીઆરઇ/૧૧૯૬/૩૦૫૦/૧૦૨૭(૯૮)/ક તા.૧૧/૬/૧૯૯૮
(૨) શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંકઃપીઆરઇ/૧૧૯૯/ઇ.એમ./૧૦૭૩/ક તા.૨૨/૧૦/૨૦૦૩
(૩) નાણા વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંકઃનં.(જી.એન.૨૩)નં.પીએસએન/૧૦૨૦૧૪/એમ.આઇ.(૩૩૪૩૮૫)/પી તા.૧૩/૧૧/૨૦૧૪

આમુખઃ-

ઉપર સંદર્ભ-(૧) માં દર્શાવેલ શિક્ષણ વિભાગના તા.૧૧/૦૬/૧૯૯૮ ના ઠરાવથી જિલ્લા પંચાયતો, અધિકૃત નગરપાલિકાઓ, મહાનગરપાલિકાઓની પ્રાથમીક શાળામાં વિદ્યાસહાયકોની ભરતી કરવાની યોજના અમલમાં મૂકી છે. સંદર્ભમાં(૨)માં જણાવેલ શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૨/૧૦/૨૦૦૩ના ઠરાવની જોગવાઇઓ અને તેમાં વખતો-વખત થયેલ સુધારાઓને આધિન રાજયની પ્રાથમિક શાળાઓમાં સ્ત્રી વિદ્યાસહાયકોને પ્રસુતિની રજાના લાભ આપતા હુકમો બહાર પડવામાં આવેલા છે. સંદર્ભઃ-(૩) માં જણાવેલ નાણા વિભાગના જાહેરનામાની જોગવાઇઓ મુજબ અગાઉ ૧૩૫ દિવસના બદલે ૧૮૦ દિવસની સ્ત્રી વિદ્યાસહાયકોને પ્રસુતિની રજા મંજુર કરવાની બાબત વિચારણા હેઠળ હતી.

ઠરાવઃ-

કાળજી પૂર્વકની વિચારણાના અંતે સંદર્ભઃ(૩) માં દર્શાવેલ નાણા વિભાગના જાહેરનામાની જોગવાઇઓ લાગુ પાડવામાં આવે છે. તેમજ જે સ્ત્રી વિદ્યાસહાયકો તા.૧/૧૦/૨૦૧૪ ના રોજ કે તે પછી જે સ્ત્રી વિદ્યાસહાયકો પ્રસુતિની રજા પર હોય અથવા બિન પગારી રજા પર ચાલુ હોય તેઓને પણ આ જાહેરનામા મુજબ નિયત મળવાપાત્ર રજાઓની મર્યાદામાં પ્રસુતિની રજાઓનો લાભ આપવાનો રહેશે જો કે કુલ દિવસ ૧૮૦ થી વધવા ન જોઇએ.

ગુજરાત રાજ્યના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

(એસ.એમ.મિસ્ત્રી)
સંયુક્ત સચિવ
શિક્ષણ વિભાગ

પ્રતિ,

- માન.રાજયપાલશ્રીના અગ્રસચિવશ્રી,રાજભવન,ગાંધીનગર
- માન.મુખ્યમંત્રીશ્રીના સચિવશ્રી, સચિવાલય,ગાંધીનગર

નકુ ૦૦૨

- તમામ માન.મંત્રીશ્રીઓ/રાજયકક્ષાના મંત્રીશ્રીઓ/માન.સંસદીય સચિવશ્રીઓ
- તમામ સચિવશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રી,સચિવાલય,ગાંધીનગર
- અગ્રસચિવશ્રી(ટે.શિ.)ના અંગત સચિવશ્રી,સચિવાલય,ગાંધીનગર
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી(શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી,સચિવાલય,ગાંધીનગર
- કમિશ્નરશ્રી,શાળાઓની કચેરી,ગુજરાત રાજય,ગાંધીનગર
- પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકશ્રી,ગુજરાત રાજય,ગાંધીનગર
- સ્ટેટ પ્રોજેકટ ડાયરેકટરશ્રી,સર્વ શિક્ષા અભિયાન,સેકટર-૧૭,ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી,ગુજરાત મા.અને ઉ.માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,ગાંધીનગર.
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી,રાજકોટ/અમદાવાદ
- તમામ મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી.
- તમામ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી.
- તમામ જિલ્લા પ્રા.શિક્ષણાધિકારીશ્રી/શિક્ષણાધિકારીશ્રી.
- સર્વે શાસનાધિકારીશ્રી,મહાનગરપાલિકા/નગરપાલિકા
- તમામ જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી
- પગાર અને હિસાબ અધિકારીશ્રી, અમદાવાદ/ગાંધીનગર
- નિરીક્ષકશ્રી,સ્થાનિક ભંડોળ હિસાબ, ગુજરાત રાજય,ગાંધીનગર.
- નાયબ સેકશન અધિકારી/સીલેકટ ફાઇલ
- કોમ્પ્યુટર સેલ(વેબ સાઇટ મૂકવા સારૂ),શિક્ષણ વિભાગ,સચિવાલય,ગાંધીનગર.

ન્યુ ૦૦૨

રાજય સરકારના વર્ગ–૩ અને વર્ગ–૪ના તમામ સંવર્ગો પરની જગ્યાઓ ઉપર સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલ પુરૂષ કર્મચારીઓને પિતૃત્વની રજાઓનો લાભ મળવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
નાણાવિભાગ,
ઠરાવ ક્રમાંકઃ– ખરચ/૧૦૨૦૧૬/યુ.ઓ.૭૮૬/ઝ.૧
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખઃ–૧૨/૦૭/૨૦૧૬

સંદર્ભ:–

(૧) નાણા વિભાગ, ગાંધીનગરનો તા.૧૬/૦૨/૨૦૦૬નો ઠરાવ ક્રમાંકઃ ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/ઝ.૧

(૨) નાણા વિભાગ, ગાંધીનગરનો તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૬નો ઠરાવ ક્રમાંકઃ ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/(પાર્ટ–૩)ઝ.૧

આમુખ :–

સંદર્ભ ક્રમાંક–(૧) સામેના નાણા વિભાગના ઠરાવથી રાજય સરકારની કચેરીઓમાં વર્ગ–૩ અને વર્ગ–૪ના તમામ સંવર્ગોમાં રાજય સરકારની કરકસરની નીતિના ભાગરૂપે ૫ (પાંચ) વર્ષ માટે ફીકસ પગારથી સીધી ભરતીથી નિમણૂકો આપવાની નીતિ અમલમાં મૂકવામાં આવેલ છે તેમજ આ ઠરાવ સંદર્ભમાં નાણા વિભાગના સંદર્ભ ક્રમાંક–(૨) સામેના ઠરાવથી કરાર આધારિત ફીકસ પગારથી નિમણૂક બાબતની અદ્યતન શરતો અને બોલીઓ નિયત કરવામાં આવેલ છે.

નાણા વિભાગના સંદર્ભ ક્રમાંક–(૨) સામેના ઠરાવથી કરાર આધારિત ફીકસ પગારથી નિમણૂક બાબતની નિયત કરવામાં આવેલ અદ્યતન શરતો અને બોલીઓમાં કરાર આધારિત ફીકસ પગારથી નિમણૂક પામનાર પુરૂષ કર્મચારીઓને પિતૃત્વની રજાઓ મળવા બાબતે કોઈ જોગવાઈ થયેલ નથી. છેલ્લા કેટલાક સમયથી કરાર આધારિત ફીકસ પગારથી નિમણૂક પામનાર પુરૂષ કર્મચારીઓને પિતૃત્વની રજાઓ મળવા બાબતે રાજય સરકારને રજુઆતો મળેલ હતી. આથી નાણા વિભાગના સંદર્ભ ક્રમાંક–(૨) સામેના ઠરાવથી નિયત થયેલ અદ્યતન બોલીઓ અને શરતોમાં સુધારો–વધારો કરવાની બાબત રાજય સરકારની વિચારણા હેઠળ હતી.

–: ઠરાવ :–

રાજય સરકારની કાળજીપૂર્વકની વિચારણાને અંતે સંદર્ભ ક્રમાંક–(૨) સામેના નાણા વિભાગના તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૬ના ઠરાવના પત્રક–૧ હેઠળ નિયત થયેલ બોલીઓ અને શરતોની શરત–(૪)(ડ) પછી નીચે દર્શાવ્યા મુજબની શરત ઉમેરવામાં આવે છે.

(પાછળ)

રાજય સરકારના વર્ગ–૩ અને વર્ગ–૪ના તમામ સંવર્ગો પરની જગ્યાઓ ઉપર સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલ કર્મચારીઓને મળવાપાત્ર 'ખાસ રજા' મંજુર કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
નાણાવિભાગ,
ઠરાવ ક્રમાંકઃ– ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/(પાર્ટ–૨)/ઝ.૧
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખઃ– ૧૨/૦૭/૨૦૧૬

<u>સંદર્ભઃ</u>–

(૧) ~~નાણા વિભાગ, ગાંધીનગરનો તા.૧૬/૦૨/૨૦૦૬નો ઠરાવ ક્રમાંકઃ ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/ઝ.૧~~

(૨) નાણા વિભાગ, ગાંધીનગરનો તા.૨૦/૧૦/૨૦૧૫નો ઠરાવ ક્રમાંકઃ ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/(પાર્ટ–૨)ઝ.૧

(૩) નાણા વિભાગ, ગાંધીનગરનો તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૬નો ઠરાવ ક્રમાંકઃ ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/(પાર્ટ–૩)ઝ.૧

આમુખ :–

સંદર્ભ ક્રમાંક–(૧) સામેના નાણા વિભાગના ઠરાવથી રાજય સરકારની કચેરીઓમાં વર્ગ–૩ અને વર્ગ–૪ના તમામ સંવર્ગોમાં રાજય સરકારની કરકસરની નીતિના ભાગરૂપે ૫ (પાંચ) વર્ષ માટે ફીકસ પગારથી સીધી ભરતીથી નિમણૂકો આપવાની નીતિ અમલમાં મૂકવામાં આવેલ છે તેમજ આ ઠરાવ સંદર્ભમાં નાણા વિભાગના સંદર્ભ ક્રમાંક–(૨) સામેના ઠરાવથી કરાર આધારિત ફીકસ પગારથી નિમણૂક પામેલ કર્મચારીઓનો ફીકસ પગાર તેમજ તેમની સેવાઓની શરતોમાં જરૂરી સુધારા કરવામાં આવેલ છે.

નાણા વિભાગના સંદર્ભ ક્રમાંક–(૨) સામેના ઠરાવથી કરાર આધારિત ફીકસ પગારથી નિમણૂકોના ફીકસ પગાર તેમજ તેમની સેવાઓની શરતોમાં કરવામાં આવેલ ઉકત સુધારા અન્વયે ફકરા–૪ હેઠળ રજાઓ બાબતે થયેલ જોગવાઈ ક્રમ–૨ હેઠળ નીચે મુજબ જોગવાઈ થયેલ છે.

> **"કર્મચારીની પોતાની ગંભીર બિમારી કે અકસ્માતના કારણે થયેલી ગંભીર ઈજાના સંજોગોમાં તેઓને ખાસ રજા મંજૂર કરવા સંબંધિત વિભાગ નાણા વિભાગની મંજુરી મેળવી રજા મંજુર કરી શકશે. અને આ રજાના સમયગાળાનો નિયમોનુસાર પગાર–ભથ્થાં મળવાપાત્ર થશે."**

ઉકત જોગવાઈ સંદર્ભે આવી કેટલી ખાસ રજાઓ મંજુર કરી શકાય તે બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

<u>*–: ઠરાવ :–*</u>

રાજય સરકારની કાળજીપૂર્વકની વિચારણાને અંતે સંદર્ભ ક્રમાંક–(૨) સામેના નાણા વિભાગના તા.૨૦/૧૦/૨૦૧૫ના ઠરાવની શરત–૪(૨) હેઠળ નિયત થયેલ 'ખાસ રજા'ની જોગવાઈ હેઠળ નીચે મુજબનો સુધારો/સ્પષ્ટતા કરવામાં આવે છે.

(પાછળ)

૧. ફીક્સ પગારના કર્મચારીઓને વર્ષ દરમ્યાન માંદગીના હેતુ માટેની રજાઓ, પુરા પગારમાં ૧૦ અથવા અડધા પગારમાં ૨૦ રજા નિયમ મુજબ મેડીકલ પ્રમાણપત્રને આધારે મળી શકશે. આ ઉપરાંતની માંદગીની રજાઓ કપાત પગારથી ભોગવવાની રહેશે.

૨. સબંધિત વહીવટી વિભાગના સચિવશ્રી આ રજાઓ મંજુર કરી શકશે.

૩. આ રજાઓ એકઠી(accumulate) થઈ શકશે.

સંદર્ભ ક્રમાંક–(૨) સામેના ઠરાવની અન્ય વિગતો યથાવત્ રહેશે.

આ ઠરાવનો અમલ તેની રવાનગી તારીખથી કરવાનો રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

(શૈલેષ વિ. પરમાર)
નાયબ સચિવ
નાણા વિભાગ

પ્રતિ,

- ❖ માનનીય રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.
- ➢ માનનીય મુખ્યમંત્રીશ્રીના મુખ્ય અગ્ર સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ➢ માનનીય મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ➢ માનનીય મંત્રીશ્રીઓ / રાજ્ય કક્ષાના મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રી.
- ➢ માનીય વિરોધપક્ષના નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ❖ સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- ❖ સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર.
- ❖ સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ.
- ❖ રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત હાઈકોર્ટ, અમદાવાદ.
- ❖ સચિવશ્રી, ગુજરાત મુલ્કી સેવા ટ્રીબ્યુનલ, ગાંધીનગર.
- ❖ સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર.
- ❖ સચિવશ્રી, ગુજરાત પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર.
- ➢ સચિવાલયના સર્વે વિભાગ (ખાતાના વડાઓને પરિપત્રિત કરવાની વિનંતી સાથે)
- ➢ એકાઉન્ટ જનરલ–૧ (ઓડીટ) ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ / રાજકોટ.
- ➢ એકાઉન્ટ જનરલ–૨ (એ. એન્ડ ઈ.) ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ / રાજકોટ.
- ➢ નિયામકશ્રી, હિસાબ અને તિજોરીની કચેરી, ગાંધીનગર.
- ➢ નિયામકશ્રી, પેન્શન અને પ્રોવિડન્ડ ફંડની કચેરી, ગાંધીનગર.
- ➢ પગાર અને હિસાબી અધિકારી, અમદાવાદ / ગાંધીનગર.
- ➢ સર્વે જિલ્લા સહાયક નિરીક્ષકશ્રીઓ.
- ➢ નિવાસી તપાસણી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર / અમદાવાદ.
- ➢ નાણા વિભાગના સર્વે અધિકારીશ્રીઓ / શાખાઓ.
- ➢ સિસ્ટમ મેનેજરશ્રી, નાણા વિભાગ વેબ સાઈટ ઉપર મુકવા સારૂ.
- ➢ સિલેકટ ફાઈલ– ઝ. ૧ શાખા.

❖ પત્ર ધ્વારા.

—o—

ક્રમાંકઃ- પ્રાશિનિ/નીતિ/૨૦૧૬/ક/૬૯૫૮-૭૦૧૮

પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી,

બ્લોક નં.૧૨/૧, ડો.જીવરાજ મહેતા ભવન,

ગુ.રા.ગાંધીનગર તા.૩૧/03/૨૦૧૬

પ્રતિ,

- જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી,

જિલ્લા શિક્ષણ સમિતિ, તમામ

- શાસનાધિકારીશ્રી,

નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ, તમામ

વિષયઃ- સ્ત્રી વિદ્યાસહાયકોને પ્રસુતિની રજા મંજૂર કરવા અંગે.

સંદર્ભઃ- ૧. આ કચેરીના પત્રક્રઃપ્રાશિનિ/ક/નીતિ/૧૩/૭૨૪૩-૮૮ તા.૧૫-૧૧-૨૦૧૩

૨.શિ.વિ.ના ઠરાવ ક્રમાંકઃપીઆરઈ/૧૧૯૯/ઈએમ/૧૦૭૩/ક, તા.૨/૧૨/૨૦૧૪

૩.સા.વ.વિ.ના પરિપત્રક્રઃસીઆરઆર/૧૧/૨૦૧૫/૪૭૦૩૬૭/ગ.પં તા.30-૬-૧૫

૪. ના.વિ.ના ઠરાવક્રઃખરચ/૨૦૦૨/૫૭/(પાર્ટ-૨)/ઝ૧ તા.૧-૧-૨૦૧૬

ઉપર્યુક્ત વિષય પરત્વે જણાવવાનું કે, આ કચેરીના સંદર્ભ-૧ ના પત્રથી સ્ત્રી વિદ્યાસહાયકોને પ્રસુતિનો લાભ રાજય સરકારના કર્મચારીઓની જેમ સમાન ધોરણે આપવા અંગે સુચનાઓ આપેલ છે. ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો ૨૦૦૨ ના નિયમોની જોગવાઇઓ અનુલક્ષીને સ્ત્રી વિધાસહાયકોના કિસ્સામાં પ્રસુતિની રજાઓ મંજુર કરવા સુચનાઓ આપવામાં આવેલ છે.

શિક્ષણ વિભાગના સંદર્ભ-૨ના ઠરાવથી સ્ત્રી વિધાસહાયકોને પ્રસુતિની રજા નાંણા વિભાગના તા.૧૩-૧૧-૨૦૧૪ ના જાહેરનામા મુજબ ૧૮૦ દિવસની મર્યાદામાં પ્રસુતિની રજાઓનો લાભ આપવામાં આવે છે. તેમજ સા.વ.વિ.ના તા.૩૦-૬-૨૦૧૫ ના પરિપત્રથી સ્પષ્ટ કર્યા મુજબ પ્રસુતિની રજાનો સમયગાળો કરારીય સમયગાળો પુર્ણ કરતી વખતે કરારીય સમયગાળામાં ઉમેરવાનો રહેશે નહી, આમ સ્ત્રી વિધાસહાયકોને પુરા પગારમાં સમાવતી વખતે તેઓને મળેલ પ્રસુતિની રજાઓનો ગાળો ધ્યાને લેવાનો રહેશે નહિ, એટલે કે તે સમયને ફરજ ગણીને નિયમિત કરવાના રહેશે. તે ઉપરાંતના સમય માટે રજા ઉપર

હોય તો નિયમાનુસાર કપાતપગારી કે બિનપગારી રજાઓ લીધી હોય તેટલા સમયગાળા માટે નિયમિત ગણવાનો સમય વધારવાનો રહેશે.

પ્રસ્તુત બાબતે ઉપર મુજબની સ્પષ્ટતાઓને અનુલક્ષીને સ્ત્રી વિદ્યાસહાયકોને પ્રસુતિની રજાઓ મંજૂર કરવા તથા આવી નિયમસરની રજાને પાંચ વર્ષના અંતે પુરા પગારી નોકરીની ગણતરી સમયે સર્વિસબ્રેક નહી ગણવા અંગે આથી તમામ જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ/શાસનાધિકારીશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે.

પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામક
ગુ. રા. ગાંધીનગર

નકલ સવિનય રવાના:-

અંગત સચિવશ્રી, મા.મંત્રીશ્રી, શિક્ષણ, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૧, સચિવાલય,ગાંધીનગર
અંગત સચિવશ્રી, મા.મંત્રીશ્રી(રા.ક.) શિક્ષણ, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૨, સચિવાલય,ગાંધીનગર
પ્રમુખશ્રી/મંત્રીશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય પ્રાથમિક શિક્ષક સંઘ તરફ જાણ સારૂ
નાયબ સચિવશ્રી(પ્રા.શિ.) શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.